



感谢您购买本产品，使用前请仔细阅读说明书

为方便今后参考，请妥善保管本说明书

本说明书如有变更恕不另行通知

本公司不承担由于用户错误操作引起的事故和危害

# 欧比特智能锁

## (APP操作说明)

V2019-01

惠州市欧比特科技有限公司（国内营销中心，生产基地）

地址：中国广东省惠州市惠阳区新圩镇长布村欧比特科技园

电话：0752-3633501 0752-3633502 0752-3633503

传真：0752-3633600 0752-3633900

服务电话：400-834-6688

中文官网：[www.orbitalock.com](http://www.orbitalock.com)

# 目录

<b>1：设备添加流程</b>	
1-1:登录APP	2
1-2:添加WIFI锁	2
1-3:门锁添加管理员钥匙	5
<b>2：设备分享功能</b>	
2-1:二维码分享	5
2-2:添加设备用户	7
2-2-1:管理家庭成员	7
2-2-2: 管理家庭成员门锁权限	8
2-2-3:管理锁的关联用户	9
<b>3：APP开锁流程</b>	10
<b>4：添加钥匙</b>	10
<b>5：删除钥匙</b>	12
<b>6：门锁高级功能</b>	13
<b>7：修改密码</b>	14
<b>8：临时授权</b>	15

## 1：设备添加流程

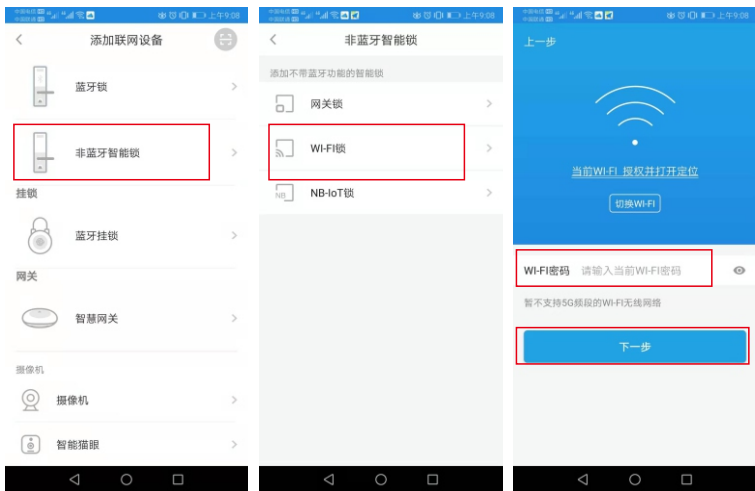
### 1-1:登录APP

- 1、确保您的移动设备有安装【慧享家】APP。(可在各应用市场搜索“慧享家”下载安装)。
- 2、按照提示输入【手机号】、【验证码】。也可选择【QQ 登录】、【邮箱登录】。
- 3、点击【登录】，进入APP主界面。

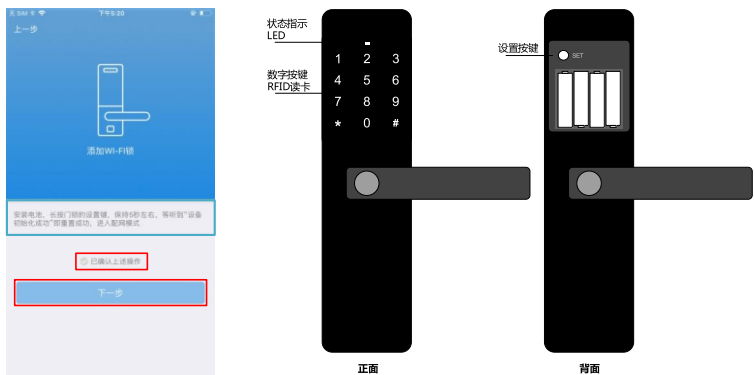


### 1-2:添加WIFI锁

- 1、依次点击【添加联网设备】、【非蓝牙智能锁】、【WI-FI 锁】。
- 2、填写 WI-FI 密码，点击【下一步】。(确认 WIFI 名称是否正确、确保 WIFI 不是 5G 频段)



1-3: 根据提示长按门锁【设置按键】5S, 门锁提示“初始化成功”, APP内确认操作, 点击【下一步】。



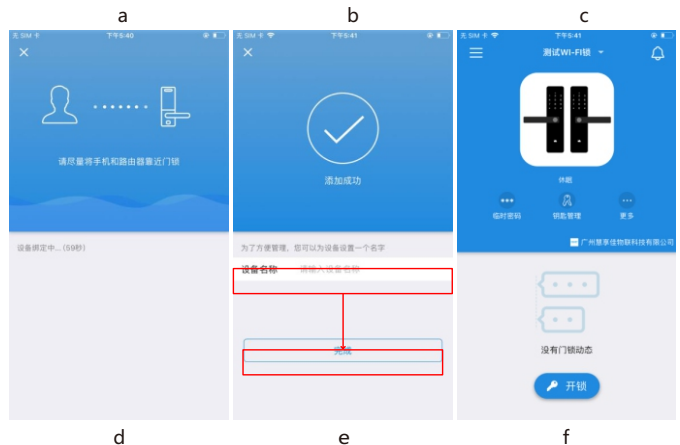
1-4: 安卓手机使用【慧享家】, 点击【下一步】后, 会自动进行添加 WiFi 锁的操作, 等待提示 WiFi 锁添加成功。

1-5: iOS 手机使用【慧享家】, 点击【下一步】后, 需要手动配网 WiFi 锁。

①APP 内点击【去设置 Wi-Fi】, 在【无线局域网】设置内, 点击连接【HXJIOT-WIFILOCK-000-XXX】的 WiFi。

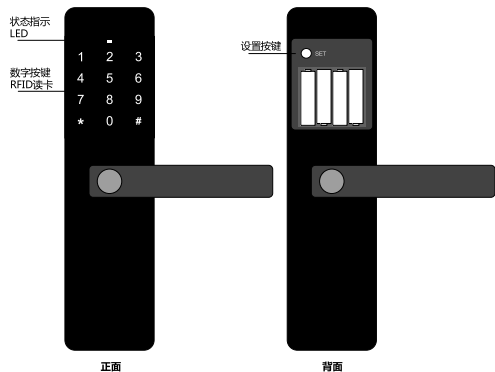
2②返回【慧享家】APP 内, 等待提示 WiFi 锁添加成功。

1-6: 添加 WiFi 锁成功, 修改【设备名称】, 点击【完成】。



### 1-3 门锁添加管理员钥匙

- 1: 点亮门锁屏幕, 点击【\*】+【#】, 进入验证管理员, 管理员密码默认为【123456】, 点击【#】号确认, (不同型号的门锁, 初始管理员密码可能存在差别)。
- 2: 依次选择【管理员设置】、【录入管理员】, 选择要录入的管理员编号, 点击【#】号确认。
- 3: 输入6~15位的管理员密码, 点击【#】号确认。再次输入并点击【#】号确认。
- 4: 等待显示屏息屏或连续点击【\*】号退出设置。



## 2 : 分享设备功能

### 2-1 二维码分享

2-1-1: 查看设备二维码:

- ① 门锁信息主界面点击【更多】选项。
- ② 【更多】选项内点击选择【设备二维码】。
- ③ 展示【设备二维码】, 用于他人扫描添加设备, 可选择【保存图片】。

2-1-2: 扫描二维码:

- ① 门锁信息主界面点击左上角选项。
- ② 点击选择【扫描二维码】选项。
- ③ 扫描要添加设备的二维码, 通过门锁管理员验证后, 完成添加门锁。



## 2-2 添加设备用户

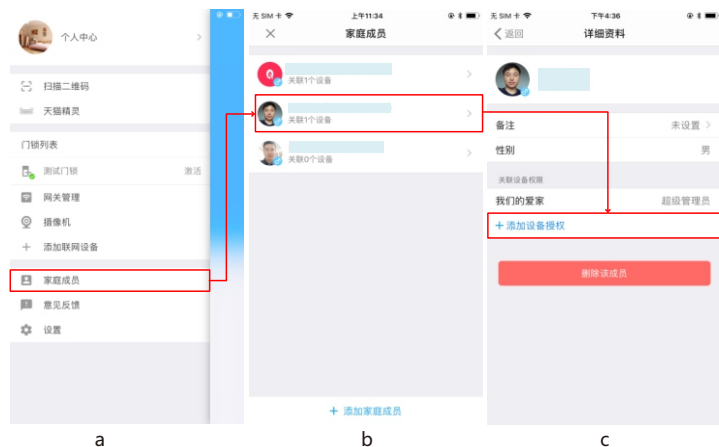
### 2-2-1 管理家庭成员

- 1、门锁信息主界面点击左上角选项。
- 2、点击【家庭成员】，【家庭成员】管理和电话簿管理相同。
- 3、界面展示所有家庭成员，可选择【添加家庭成员】进行添加。
- 4、点击【添加家庭成员】，进入到手机通讯录展示界面，可选择联系人进行添加。
- 5、也可点击【手动添加】，输入手机号后，点击【发送邀请】。
- 6、被邀请人在 APP 内接收到邀请通知，可选择【接受邀请】，【拒绝邀请】，【取消】。



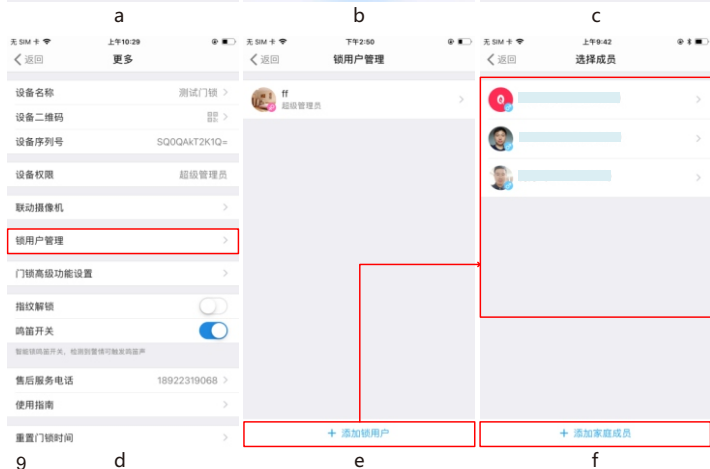
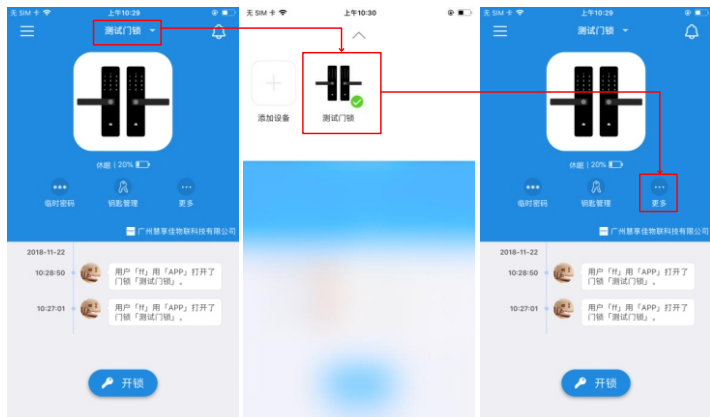
### 2-2-2 管理家庭成员门锁权限

- ①门锁信息主界面点击左上角选项，点击【家庭成员】。
- ②选择某一家庭成员，展示家庭成员【详细资料】。
- ③为家庭成员添加设备授权，点击【添加设备授权】。
- ④选择要授权给家庭成员的设备—选择授权类型—设置详细授权的功能。



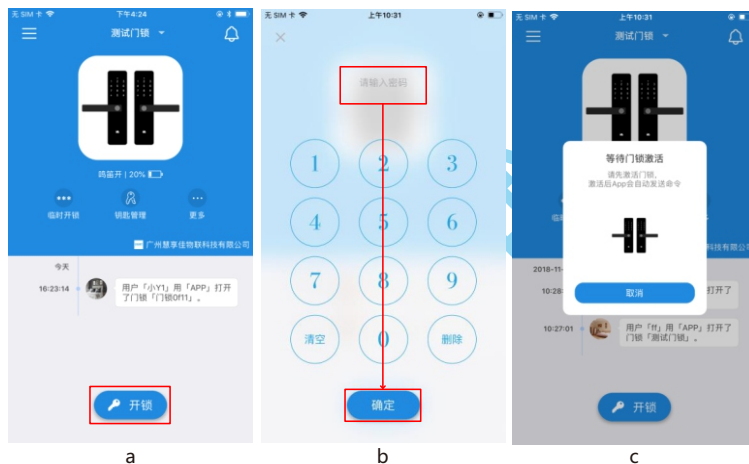
## 2-2-3 管理锁的关联用户

- ①点击主界面上方的【门锁备注】，选择需要管理的门锁。
- ②点击门锁信息主界面的【更多】，点击【锁用户管理】。
- ③界面展示此门锁关联的所有用户，可点击用户查看个人信息，可点击【添加锁用户】进行添加。
- ④可选择家庭成员关联此门锁，也可点击【添加家庭成员】添加。



## 3 : APP开锁流程

- 1、在 WiFi 锁信息主界面点击【开锁】，输入开锁密码，点击【确定】。
- 2、点亮门锁屏幕，实现门锁端开锁成功。
- 3、在门锁主界面会展示开锁记录。



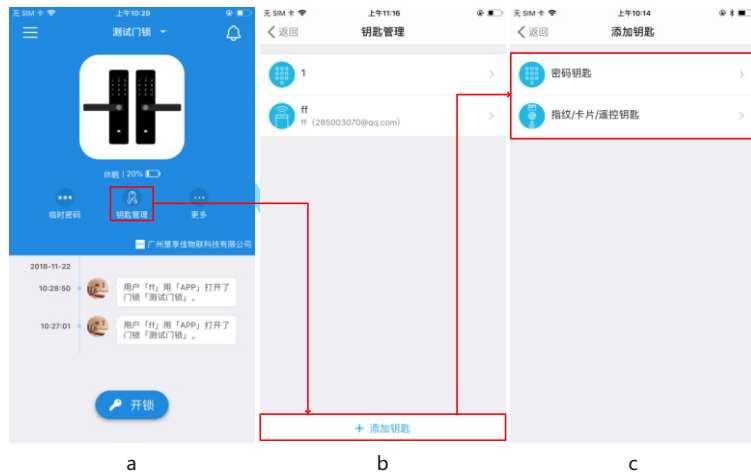
## 4 : 添加钥匙

前提：添加钥匙前请在门锁端添加管理员钥匙！！

- 1、门锁主界面点击【钥匙管理】，点击【添加钥匙】。
- 2、选择添加的钥匙种类：
  - ①添加密码类钥匙，点击【密码钥匙】，输入密码后，点击【完成】，点亮门锁屏幕，完成添加钥匙。
  - ②添加指纹/卡片/遥控钥匙，点击【指纹/卡片/遥控钥匙】，输入密码后，点击【完成】，点亮门锁屏幕，在门锁端完成添加钥匙。
- 3、添加完钥匙后，【钥匙管理】内展示添加的钥匙编号，在门锁主界面显示添加密码的信息。

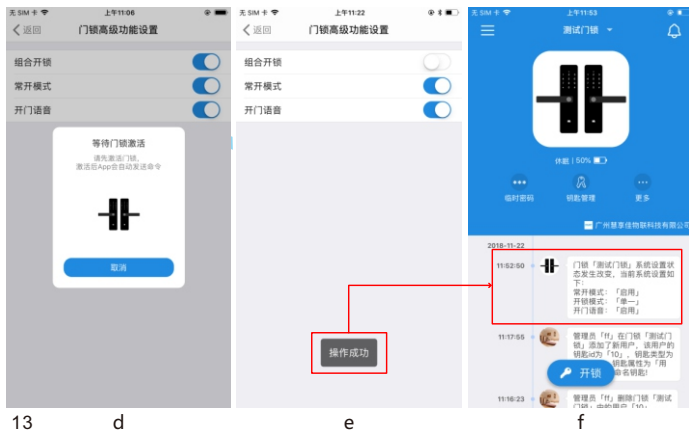
## 5：删除钥匙

- 1、在门锁主界面点击【钥匙管理】，选择点击要删除的钥匙编号。
- 2、点击【删除】，输入管理员密码，点击【删除】，点亮门锁屏幕。
- 3、删除后，已删除的钥匙编号不展示在【钥匙管理】，门锁主界面展示钥匙删除信息。



## 6：门锁高级功能

- 1、在门锁信息主界面点击【更多】。点击【门锁高级功能设置】。
- 2、选择要设置的高级功能，点击滑块进行设置，点亮门锁屏幕。
- 3、设置成功后，APP提示“操作成功”，在门锁主界面展示修改后的高级功能状态。



13

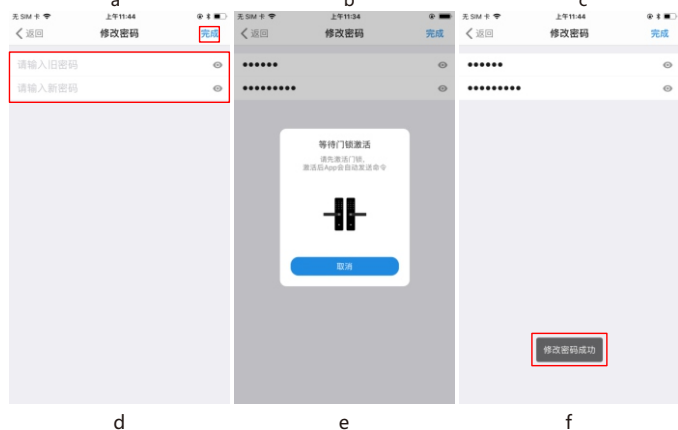
d

e

f

## 7：修改密码

- 1、在门锁信息主界面点击【钥匙管理】，点击要修改的钥匙编号。
- 2、点击【修改密码】选项。
- 3、按照步骤填写【旧密码】、【新密码】，点击【完成】，点亮门锁屏幕。
- 4、APP提示“修改密码成功”。



d

e

f

14



## 8：临时授权

- 1、在门锁信息主界面点击【临时密码】。
- 2、填写密码、选择临时密码授权方式，点击【发送】，点亮门锁屏幕。
- 3、临时开锁密码设置成功，可分享至其他人。



a

b

c



d

e